

東京都教育委員会 会計年度任用職員（養護指導臨時支援員）募集要項

項 目	内 容
職名	東京都教育委員会会計年度任用職員（養護指導臨時支援員）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号
任用期間	令和 4 年 5 月 9 日（任用手続き終了次第）から令和 4 年 6 月 20 日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 4 年 6 月 21 日（上記任用期間の終期の翌日）以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	都立中央ろう学校
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・保健室来室生徒（検温、健康観察、体調不良、けがの手当等）の対応 ・保健室経営の補助（書類作成・文書整理・保健室整備） ・主任養護教諭の業務の補助 ・その他所属長が指示する業務
応募資格・求められる能力	以下の要件を全て満たす者 <ul style="list-style-type: none"> ・職場のルールを遵守して誠実かつ意欲的に職務に取り組める者 ・個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識した上で、各種事務処理を正確にできる者 ・職務上知り得た個人情報等の秘密を守れる者（その職を退いた後も同様とする。） ・養護教諭免許状を所有していることが望ましい ・養護教諭業務の経験者が望ましい
勤務日数	月～木（祝日を除く。）週 4 日程度。
勤務時間	8 時 15 分から午後 4 時 45 分（7 時間 45 分勤務、休憩 45 分） 時間の割り振りは応相談。 所定勤務時間を超える勤務：無
休憩時間	6 時間以上の勤務の場合、1 2 時 15 分から 1 3 時 00 分まで
休暇等	（有給）年次有給休暇、公民権行使等休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、慶弔休暇、夏季休暇（※） （無給）妊娠出産休暇、育児時間、子どもの看護休暇（※）、生理休暇、短期の介護休暇（※）、介護休暇（※）、介護時間（※）、育児休業（※）、部分休業（※） ※ 一定の要件を満たす場合
報酬額	時間額 1,800 円（改定される場合あり） 通勤手当相当額を別途支給（上限 2,600 円/日）
社会保険	雇用保険加入。健康保険、厚生年金保険等は非加入。 （一定の要件を満たした場合に健康保険、厚生年金保険加入。）
応募方法等	1 応募手続 次の（1）及び（2）の書類を担当まで郵送または持参。 （1）会計年度任用職員申込書（第 1 号様式） ※写真を必ず貼付。電話番号は日中に連絡の取れる番号を記入。 （2）非常勤職員通勤届 2 申込締切：令和 4 年 4 月 22 日（金曜日）
選考方法	（1）第一次選考として書類選考を、第二次選考として面接選考を実施します。（2）面接日程は 4 月 25 日（月曜日）から 4 月 28 日（木曜日）までのうち、指定する日時に実施します。 <ul style="list-style-type: none"> ・選考結果については、合否にかかわらず本人に即日通知します。 ・電話連絡をさせていただく場合があります。 ・選考経過及び結果に関する問合せには一切応じません。
問合せ	都立中央ろう学校 副校長 姫野 滋子、経営企画室長 甲斐 英一郎 電話 03-5320-3031